

pensioenfonds



# REGLEMENT VOOR DE COMMISSIE VAN BEZWAAR

PENSIOENFONDS PGB

## **REGLEMENT VOOR DE COMMISSIE VAN BEZWAAR**

als bedoeld in artikel 16 van de statuten van Pensioenfonds PGB.

Vastgesteld door het bestuur en laatstelijk gewijzigd bij besluit van het bestuur op 23 februari 2017

### **Artikel 1**

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. de Commissie : de Commissie van bezwaar als bedoeld in artikel 16 van de statuten van het fonds;
- b. het fonds : de Stichting Pensioenfonds PGB;
- c. het bestuur : het bestuur van het fonds;
- d. de voorzitter : de voorzitter van de Commissie;
- e. de secretaris : de secretaris van de Commissie;
- f. de belanghebbende : de werkgever, deelnemer, gewezen deelnemer, aanspraakgerechtigde of pensioengerechtigde;
- g. geschil : de situatie waarin de belanghebbende zich niet kan verenigen met een door het fonds ten aanzien van hem schriftelijk genomen besluit over de toepassing van de statuten of reglementen van het fonds;
- h. de partijen : het fonds en belanghebbende;
- i. de uitvoeringsorganisatie: PGB Pensioendiensten B.V.

Verder worden de in de statuten en de reglementen van het fonds gebruikte begripsbepalingen, geacht deel uit te maken van dit reglement.

### **Artikel 2**

De Commissie oordeelt en beslist bij bindend advies over een door de belanghebbende aan haar voorgelegd geschil, met uitzondering van:

- geschillen inzake de werkingssfeer van het fonds;
- geschillen inzake besluiten op aanvragen om vrijstelling van verplichte deelneming; en
- geschillen inzake besluiten op aanvragen om vrijstelling van verplichte deelneming wegens gemoedsbezwaren.

### **Artikel 3**

- (1) De Commissie bestaat uit vier leden, die zowel maatschappelijk als privé een onafhankelijke positie innemen ten opzichte van het fonds en zijn medebeleidsbepalers.
- (2) Een lid wordt voor de duur van vier jaar benoemd door het bestuur, op voordracht van het verantwoordingsorgaan. Voorgedragen kandidaten dienen te voldoen aan een door het bestuur vastgesteld functieprofiel. Een lid kan voor een periode van maximaal vier jaar herbenoemd worden door het bestuur.
- (2) De Commissie wijst uit haar midden een voorzitter aan.
- (3) De Commissie kan worden bijgestaan door de secretaris die door het fonds wordt benoemd; deze secretaris dient een jurist te zijn.
- (4) Het bestuur besluit over eventueel aan de leden van de Commissie en de secretaris toe te kennen vergoedingen.

### **Artikel 4**

- (1) Het commissielidmaatschap eindigt:
  - a. wanneer een lid bedankt;
  - b. wanneer een lid overlijdt;
  - c. met ingang van de datum waarop de periode van vier jaar waarvoor het lid (her)benoemd is, is verstreken;
  - d. door een besluit van de Commissie, in geval van – naar het redelijk oordeel van de Commissie – disfunctioneren.
- (2) Een besluit als bedoeld in het eerste lid onder d neemt de Commissie na het verantwoordingsorgaan te hebben gehoord.
- (3) Het voorzitterschap eindigt behalve in de gevallen als bedoeld in het eerste lid, eveneens bij daartoe strekkende beslissing van de Commissie.
- (4) Het in het eerste lid onder a en b bepaalde is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van de secretaris, wiens functie ook kan eindigen krachtens een besluit van het fonds.

### **Artikel 5**

In geval van ontstentenis van de voorzitter beslist de Commissie wie hem ter zitting zal vervangen.

## **Artikel 6**

- (1) Tot leden van de Commissie kunnen niet worden benoemd:
  - a. leden van het bestuur;
  - b. leden van de raad van toezicht van het fonds;
  - c. leden van het verantwoordingsorgaan van het fonds;
  - d. werknemers werkzaam bij het fonds;
  - e. werknemers werkzaam bij de uitvoeringsorganisatie.
- (2) Het in het eerste lid bepaalde is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van de secretaris.
- (3) Als de belanghebbende bij dezelfde aangesloten werkgever werkzaam is (geweest) als een lid van de Commissie of als er anderszins conflicterende belangen zijn, dan zal dit lid gedurende de behandeling van het bezwaar door de Commissie terugtreden als lid van de Commissie.

## **Artikel 7**

- (1) Partij in een geschil is enerzijds het fonds, dat wordt vertegenwoordigd door het bestuur, en anderzijds de belanghebbende die tegen een schriftelijk besluit van het fonds bezwaar heeft ingesteld, overeenkomstig het bepaalde in artikel 9 van dit reglement.
- (2) Bij een zitting van de Commissie procedeert de belanghebbende in persoon en of bij gemachtigde. Namens het fonds treedt bij een zitting van de Commissie een bestuurslid en/of een gemachtigde namens het fonds op.

## **Artikel 8**

Natuurlijke personen, onbekwaam om in rechte te staan en rechtspersonen worden vertegenwoordigd door hun wettelijke respectievelijk statutaire vertegenwoordigers.

## **Artikel 9**

- (1) Een geschil wordt bij de Commissie aanhangig gemaakt door een bij de secretaris in tweevoud in te dienen bezwaarschrift, waarbij de belanghebbende bezwaar maakt tegen een ten aanzien van hem, schriftelijk ter kennis gebracht besluit van het fonds. Een afschrift van het in geschil zijnde besluit wordt bij het bezwaarschrift overgelegd.
- (2) Het bezwaarschrift moet binnen zes weken na dagtekening van het in geschil zijnde besluit, door de secretaris zijn ontvangen. In bijzondere gevallen, ter beoordeling van de Commissie, kan de Commissie deze termijn verlengen.
- (3) Het bezwaarschrift moet zijn ondertekend door de belanghebbende of diens gemachtigde en houdt in:
  - a. de naam en het adres van belanghebbende en/of zijn vertegenwoordiger dan wel gemachtigde;
  - b. de dagtekening;
  - c. omschrijving van het besluit waartegen het bezwaarschrift is gericht;
  - d. de gronden waarop het bezwaar berust.
- (4) Indien het bezwaarschrift door een gemachtigde wordt ingediend, moet een schriftelijke machtiging van belanghebbende bij het bezwaarschrift worden gevoegd.

## **Artikel 10**

- (1) De secretaris legt het bezwaarschrift zo spoedig mogelijk aan de voorzitter voor.
- (2) Gepleegde verzuimen in het bezwaarschrift kunnen op uitnodiging van de voorzitter, voor een door hem te bepalen datum, door de belanghebbende worden hersteld.
- (3) De secretaris stuurt binnen veertien dagen na ontvangst van het bezwaarschrift een afschrift daarvan naar het fonds. Het fonds moet binnen één maand na dagtekening van de verzending van het afschrift een verweerschrift, bij de secretaris indienen.
- (4) De voorzitter kan de in het vorige lid bedoelde termijn op verzoek van het fonds verlengen.
- (5) De secretaris zendt het bezwaarschrift van de belanghebbende en het verweerschrift van het fonds zo spoedig mogelijk naar de leden van de Commissie. Tevens wordt dan het verweerschrift van het fonds naar de belanghebbende gestuurd.

## **Artikel 11**

- (1) Een ingesteld bezwaar kan worden ingetrokken bij schriftelijke, door de belanghebbende of diens gemachtigde ondertekende kennisgeving aan de secretaris.
- (2) Van een dergelijke intrekking wordt door de secretaris terstond kennis gegeven aan de leden van de Commissie en het fonds.

## **Artikel 12**

De partijen zijn gehouden aan de Commissie op haar verzoek schriftelijk alle inlichtingen te verstrekken die deze behoeft.

## **Artikel 13**

- (1) Ten minste drie weken tevoren stelt de voorzitter de dag voor de behandeling van het bezwaar ter zitting vast. De secretaris informeert de partijen terstond schriftelijk over die datum, het tijdstip en de locatie van de zitting.
- (2) De zittingen van de Commissie zijn besloten.

## **Artikel 14**

- (1) Ambtshalve of op verzoek van één van de partijen kan de voorzitter getuigen en/of deskundigen ter zitting schriftelijk doen oproepen door de secretaris.
- (2) De voorzitter kan eveneens een partij door de secretaris laten oproepen om ter zitting in persoon te verschijnen en inlichtingen te verstrekken.

## **Artikel 15**

- (1) Indien partijen getuigen en deskundigen meebrengen ter zitting, worden hun namen en woonplaatsen door partijen ten minste tien dagen voor de zitting aan de secretaris medegedeeld.
- (2) Namen en woonplaatsen van getuigen en deskundigen die ter zitting zullen verschijnen worden door de secretaris zo spoedig mogelijk doch ten minste zes dagen voor de zitting aan de partijen medegedeeld.

## **Artikel 16**

- (1) Voordat de behandeling van het bezwaar ter zitting wordt gesloten, heeft elk van de partijen het recht het woord te voeren.
- (2) De voorzitter deelt aan de partijen mee binnen welke termijn de beslissing van de Commissie over het geschil aan hen ter kennis zal worden gebracht.

## **Artikel 17**

De Commissie kan ambtshalve of op verzoek van een van de partijen het onderzoek ter zitting schorsen en een nader onderzoek instellen of doen instellen.

## **Artikel 18**

- (1) De Commissie neemt alle beslissingen bij unanimiteit van stemmen.
- (2) De beslissing van de Commissie kan inhouden dat:
  - a. de Commissie zich onbevoegd verklaart;
  - b. de Commissie de indiener van het bezwaarschrift niet ontvankelijk verklaart;
  - c. het besluit van het fonds al dan niet op dezelfde gronden wordt bevestigd;
  - d. het besluit van het fonds wordt vernietigd.
- (3) Indien het besluit van het fonds wordt vernietigd, geeft de Commissie een bindend advies over de in geschil zijnde punten en draagt het bestuur op om zo spoedig mogelijk, met inachtneming van het bindend advies, een nieuw besluit te nemen.
- (4) Als de belanghebbende het niet eens is met de beslissing van de Commissie, dan heeft hij het recht een beroep te doen op de Ombudsman Pensioenen. Dit wordt dan bij de beslissing van de Commissie meegegeeld. Tevens kan de belanghebbende het geschil voorleggen aan de bevoegde rechter.

## **Artikel 19**

- (1) De beslissingen van de Commissie zijn voorzien van de datum van de beslissing en houden in:
  - 1e. de namen en woon-/vestigingsplaatsen van de partijen en hun wettelijke vertegenwoordigers en gemachtigden;
  - 2e. de gronden van de beslissing;
  - 3e. een stellige beslissing;
  - 4e. het bedrag der kosten, dat ingevolge het bepaalde in artikel 21 moet worden betaald.
- (2) De beslissingen worden door de voorzitter en de secretaris ondertekend. Zij worden ter kennis van partijen gebracht door toezending van een afschrift dat door de secretaris wordt gewaarmerkt.

**Artikel 20**

De leden van de Commissie en de secretaris zijn verplicht hetgeen hun in deze functie ter kennis is gekomen niet verder bekend te maken dan voor de behandeling van het geschil noodzakelijk is.

**Artikel 21**

De Commissie stelt bij haar beslissing een regeling vast omtrent het dragen van de kosten van het geding, met dien verstande dat door het fonds steeds de navolgende kosten zullen worden gedragen:

- a. de administratie- en vergaderkosten van de Commissie;
- b. de reis- en verblijfskosten en de vergoedingen van de leden van de Commissie, volgens door het fonds vastgestelde regels.

**Artikel 22**

De Commissie beslist binnen het kader van haar in artikel 2 van dit reglement omschreven competentie in alle gevallen, waarin dit reglement niet voorziet.

**Artikel 23**

- (1) Dit reglement is in werking getreden op 1 januari 2001.
- (2) De laatstelijk in dit reglement aangebrachte wijzigingen treden in werking op 23 februari 20017.
- (3) Dit reglement kan worden aangehaald als 'Reglement Commissie van Bezwaar Pensioenfonds PGB'.